

Pécsi Tudományegyetem szabályzata

a habilitációs eljárásról¹

 A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról szóló 387/2012. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján abból a célból, hogy a Pécsi Tudományegyetem foglalkoztatási követelményrendszerében (Szervezeti és Működési Szabályzat 4. számú melléklet) előírtak teljesíthetősége érdekében oktatói, kutatói munkakör betöltésére való alkalmasság megállapításának rendjét rögzítse, a Pécsi Tudományegyetemen (továbbiakban: Egyetem) a habilitációs eljárás szabályait a következőképpen határozza meg.

I. rész

A szabályzat hatálya

 1. § A szabályzat hatálya kiterjed az Egyetem oktatóira, tudományos kutatóira, az Egyetem habilitációs feladatainak megvalósításában résztvevő munkavállalókra, valamint az Egyetemmel munkaviszonyban nem álló, habilitációra pályázó személyekre.

A habilitált doktor cím megszerzésének feltételei

 2. § A habilitáció az oktatói és az előadói képesség, valamint a tudományos, művészeti (továbbiakban együtt: tudományos) teljesítmény Egyetemi megítélése. A pályázó jelen szabályzatban meghatározott módon bizonyítja tudományos, szakmai kompetenciáját, továbbá a doktori fokozat megszerzése után folytatott oktatói, kutatói, gyakorlati, alkotói teljesítményét.

 3. § (1) A tudományterületek, művészeti területek és tudományágak (továbbiakban: tudományág) felsorolását, amelyekben az Egyetem doktori képzésre, doktori fokozat odaítélésére, és habilitációs eljárás lefolytatására is jogosult, jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

 (2) A habilitált doktor cím a pályázó doktori fokozatának megfelelő tudományágban nyerhető el. A pályázó doktori fokozatának tudományágától eltérő tudományágban akkor kérhető a habilitációs eljárás megindítása, ha a pályázónak a tudományos fokozat megszerzése óta kifejtett tevékenysége ezt indokolja.

A habilitációs eljárásban közreműködő testületek

 4. § (1) Habilitációs ügyekben habilitációs testületek és ad hoc szakmai bíráló bizottságok működnek közre.

 (2) Habilitációs testület

 a) az Egyetemi Habilitációs és Habitusvizsgáló Bizottság (a továbbiakban: EHHB),

 b) tudomány- és művészeti területi Doktori Tanácsok (továbbiakban: habilitációs bizottság, jelen szabályzat 1. számú melléklet).

¹ A Szervezeti és Működési Szabályzat 48. melléklete.

 (3) A (2) bekezdéstől eltérően a gazdálkodás- és szervezéstudományok, a közgazdaságtudományok, regionális tudományok tudományágakban a habilitációs eljárást a Közgazdaságtudományi Kar „Kari Habilitációs és Habitusvizsgáló Bizottsága” folytatja le, mint habilitációs bizottság.

 (4) A pályázati anyag szakmai értékelése és a habilitációs eljárás nyilvános részének lefolytatása érdekében a habilitációs bizottság a pályázó által megjelölt tudományterület ezen belül tudományág elismert tudósainak, művészeinek felkérésével ad hoc szakmai bírálóbizottságot (továbbiakban: SZBB) állít fel.

 (5) Az SZBB elnökét és tagjait a habilitációs bizottság döntése alapján a habilitációs bizottság elnöke kéri fel.

 5. § (1) A Habilitációs testület tagja csak tudományos fokozattal és habilitációval rendelkező személy lehet.

 (2) A Habilitációs testület tagjai

 a) közül az Egyetemen teljes munkaidőben, munkaviszonyban foglalkoztatott oktatók vagy tudományos kutatók rendelkeznek habilitált doktor címmel,

 b) legalább kétharmada egyetemi tanár,

 c) egyharmada, de legalább két tag az Egyetemmel foglalkoztatási jogviszonyban nem álló, személy.

 (3) A Habilitációs testület elnöke az Egyetemen teljes munkaidőben, munkaviszonyban foglalkoztatott egyetemi tanár.

 6. § A habilitációs eljárásban nem vehet részt,

 a) a pályázó közeli hozzátartozója (Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. §-ának 1. pontjában meghatározott személy), vagy

 b) akitől az ügy tárgyilagosa elbírálása egyéb okból nem várható el,

 c) a habilitációs bizottság (tudomány- és művészeti területi Doktori Tanácsok) Doktorandusz Önkormányzat által delegált tagja.

Az Egyetemi Habilitációs és Habitusvizsgáló Bizottság

 7. § (1) Az EHHB tagjaira, feladat- és hatásköreire vonatkozó rendelkezéseket a Pécsi Tudományegyetem szenátusi bizottságainak összetételéről, működéséről, feladat- és hatásköréről szóló szabályzat (SZMSZ 18. számú melléklet) tartalmazza.

 (2) Az EHHB ülését az elnök hívja össze az ülést megelőzően legalább 5 nappal kiküldött, a javasolt napirendet is tartalmazó meghívóval. Az előterjesztések az EHHB zárt hozzáférésű honlapján tekinthetők meg. Az EHHB szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülésezik. Különösen indokolt esetben az elnök rendkívüli ülést is kezdeményezhet.

 (3) Az elnök köteles összehívni az EHHB ülését, ha azt tagjainak 1/3-a, a Szenátus vagy az Egyetem rektora írásban indítványozza.

 (4) Az elnök a habilitációs eljárásban az EHHB ülésére tanácskozási joggal meghívhatja az érintett habilitációs bizottság elnökét.

 (5) Az EHHB üléseit az elnök vezeti. Az EHHB határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van.

 A bizottság tagját akadályoztatása esetén a delegálásra jogosult által meghatározott póttag helyettesítheti szavazati joggal. A bizottság határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza.

 (6) Az EHHB a személyi vonatkozású, habilitációs eljárás megindítására, valamint a habilitált doktor cím odaítélésére vonatkozó döntéseit titkos szavazással hozza meg.

 (7) A döntéshozatalban nem vehet részt az EHHB azon tagja, akinél a 6. §-ban meghatározott kizáró ok áll fenn. A kizáró okot a tag köteles bejelenteni a bizottság elnökének. A kizárást a pályázó is kérheti. A kizárásról az EHHB dönt.

 8. § (1) Az EHHB üléséről emlékeztető készül, melyet a bizottság titkára készít el. Az emlékeztetőben – napirendi pontonként – a vita főbb tartalmi elemeit, valamint a bizottság határozatát, illetve állásfoglalását rögzíteni kell.

 (2) Az EHHB üléseinek előkészítésével és a döntések végrehajtásával kapcsolatos ügyviteli feladatokat az elnök felügyeletével a Raktori Kabinet munkatársa végzi.

A habilitációs bizottságok

 9. § (1) A tudomány- és művészeti területi doktori tanácsok kialakítására, működésére, összetételére vonatkozó főbb szabályokat a Pécsi Tudományegyetem Doktori Szabályzata (PTE SZMSZ 13. számú melléklet) tartalmazza.

 (2) A habilitációs bizottság

 a) ellátja a habilitációs eljárás megindításával és lefolytatásával kapcsolatos, e szabályzatban és a vonatkozó szabályzatokban meghatározott feladatait,

 b) javaslatot tesz az EHHB-nak a habilitált doktor cím odaítélésére.

 (3) A habilitációs bizottság a habilitációs eljárás megindítására és a habilitált doktor cím odaítélésére vonatkozó javaslatát titkos szavazással, egyszerű többséggel hozza meg.

 (2) A habilitációs eljárás szabályszerű és törvényes lefolytatásának feltételeiről a habilitációs bizottság elnöke gondoskodik.

III. rész

A habilitációs eljárás

A habilitációs eljárás kezdeményezése

 10. § (1) A habilitációs eljárás megindítását az kérheti, aki megfelel az alábbi feltételeknek:

 a) egyetemi, illetve MA/MSc végzettséggel és doktori fokozattal rendelkezik, a tudományos fokozat megszerzése óta – de legalább öt éve – magas szintű, önálló tudományos, illetve művészeti alkotó tevékenységet végez;

 b) hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben legalább nyolc féléven keresztül látott el oktatói feladatot;

 c) tudományos alkotással történő habilitáció esetén rendszeres, magas szintű szakirodalmi tevékenységet folytat, amelyet tanulmánykötetek, monográfiák rangos nemzetközi, lektorált, a szakterületen mértékadóként elismert folyóiratokban megjelent cikkek és ugyanilyen helyeken megjelenő – az MTMT adatbázisa alapján vizsgált – hivatkozások igazolnak, emellett előadásokkal, eredményei ismertetésével rendszeresen részt vesz nemzetközi és hazai tudományos rendezvényeken;

 d) műszaki alkotásra épülő habilitáció esetén rendszeres, magas szintű alkotótevékenységet

folytat, amelyet megvalósult szabadalmak, tervek, valamint lektorált folyóiratcikkek és ezekre kapott hivatkozások igazolnak, a habilitáló előadásokkal, eredményei ismertetésével rendszeresen részt vesz nemzetközi és hazai szakmai rendezvényeken, nemzetközileg is kiemelkedő gyakorlati eredményeinek pozitív hazai és nemzetközi szakmai visszhangja nyomtatott formában is megjelent;

☞ e) művészeti alkotásra épülő habilitáció esetén alkotásai országosan és nemzetközileg ismertek és elismertek, továbbá ezt mértékadó, nemzetközi művészeti fórumok pozitív visszhangja igazolja.

☞ (2) Az (1) bekezdés szerinti feltételeket a habilitációs bizottságok a saját szabályzatukban pontosíthatják, további feltételeket határozhatnak meg.

☞ (3) Ahol a jogszabályok alkalmazási, foglalkoztatási, képesítési előírásként doktori fokozatot, illetőleg tudományos fokozatot említenek, azon doktori (PhD/DLA/DBA) fokozatot, a tudomány(ok) kandidátusa, a tudomány(ok)/MTA doktora, illetve a külföldön szerzett és honosított vagy elismert tudományos fokozatot kell érteni.

☞ (4) Ha a pályázó külföldön szerzett doktori fokozattal kéri a habilitációs eljárás megindítását, ennek a magyar doktori fokozattal való egyenértékűségét az erre vonatkozó külön jogszabályok szerint kell igazolnia.

☞ (5) A 10. § (1) b) pontjában előírt oktatói tevékenységet a hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben az oktatók feletti munkáltatói jogkört gyakorló vezető által aláírt okirattal kell igazolni.

☞ (6) Ha a pályázó nem abban a tudományágban kíván habilitálni, amelyből doktori fokozatát szerezte, a kérelem elfogadásáról az EHHB dönt az eljárás megkezdése előtt.

☞ 11. § (1) A pályázó a habilitációs eljárás megindítására irányuló, EHHB-nak címzett kérelmét jelen szabályzat 2. számú mellékletét képező űrlapon, a 3. számú mellékletben meghatározott további dokumentumokkal (továbbiakban: pályázati anyag) együtt nyújtja be az illetékes habilitációs bizottsághoz, a bizottság szabályzatában foglaltak szerint.

☞ (2) A pályázó a habilitációs eljárás lefolytatásáért eljárási díjat fizet. Az eljárási díj mértékét, befizetésének módját a habilitációs bizottság a szabályzatában határozza meg.

☞ (3) A kérelem legkorábban a 10. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott időtartam lejártát követően nyújtható be.

☞ (4) A habilitációs eljárás megindítására vonatkozó kérelem és pályázati anyag idegen nyelven is benyújthatók, és az eljárás részben vagy egészben idegen nyelven is lefolytatható. Az idegen nyelv használatára vonatkozó részletes szabályokat a habilitációs bizottság szabályzata tartalmazza.

☞ (5) A pályázó a habilitációs eljárás megindítására vonatkozó kérelmét a SZBB-nek a 16. § (1) bekezdésében meghatározott döntéséig visszavonhatja. Ebben az esetben újabb habilitációs kérelmet legkorábban a visszavonástól számított 2 év eltelte után nyújthat be.

☞ A pályázat vizsgálata, a szakmai bíráló bizottság kijelölése

☞ 12. § (1) A habilitációs bizottság a benyújtott pályázati anyagot a benyújtástól számított legfeljebb 15 napon belül formai és tartalmi szempontból előzetesen megvizsgálja.

☞ (2) A habilitációs bizottság a vizsgálatot követően – amennyiben szükséges – legfeljebb 15 napos határidő megadásával a pályázót írásban felszólítja a benyújtott anyag kiegészítésére.

☞ 13. § A habilitációs bizottság a habilitációs kérelmet elutasítja, ha:

☞ a) a kérelem a hiánypótlást követően sem felel meg az előírt formai és tartalmi követelményeknek,

☞ b) a habilitációs bizottság a kérelemben megjelölt tudományágban habilitációs eljárás

lefolytatására jogosultsággal nem rendelkezik,

 c) a pályázó a habilitációs téma szerinti tudományterületen nem rendelkezik legalább 8 félévi felsőoktatásban végzett oktatási gyakorlattal,

 d) a fokozatszerzéstől számítva öt év még nem telt el.

 14. § (1) A habilitációs bizottság a habilitációra bocsátó döntésében az eljárás folytatására legalább háromtagú SZBB-t állít fel, és a pályázati anyagot a SZBB-nek átadja, melyről legfeljebb 8 napon belül a pályázót – a szabályzatában meghatározott módon és tartalommal – írásban értesíti.

 (2) Az SZBB tagjainak kiválasztására megfelelően alkalmazni kell az 5. § (2) bekezdésben meghatározott szabályokat. Az SZBB elnöke az Egyetemmel munkaviszonyban álló egyetemi tanár vagy professor emeritus/emerita lehet.

 (3) A pályázó – részletesen kifejtett és nyomós indok alapján – kérheti az SZBB azon tagjának kizárását, akitől a 6. §-ban foglaltak szerint a pályázat elfogulatlan bírálata nem várható. A kérelmet a 14. § (1) bekezdés szerinti írásbeli értesítés kézhezvételétől számított legfeljebb 8 napon belül írásban nyújthatja be a habilitációs bizottsághoz. A habilitációs bizottság a kérelemről és az esetleges új tag kijelöléséről legfeljebb 15 napon belül véglegesen dönt, és erről a pályázót írásban értesíti. A kérelem elutasítását a habilitációs bizottság írásban köteles megindokolni.

Szakmai bírálat (habitusvizsgálat)

 15. § Az SZBB két tagja a felkéréstől számított legfeljebb 60 napon belül írásos véleményt készít a pályázati anyag alapján, és azt eljuttatja az SZBB elnökéhez. A vélemény mellőzhetetlen eleme a bíráló indokolással ellátott nyilatkozata arról, hogy a pályázó megfelel-e a habilitációs követelményeknek.

 (2) Az SZBB elnöke – legkésőbb az írásos vélemények megérkezését követő 5 napon belül – javasolja a habilitációs bizottságnak, hogy valamely, a döntés megalapozásához szükséges kérdésben habilitált vagy tudományok/MTA doktora címmel rendelkező személyt, mint harmadik szakmai bírálót kérjen fel, amennyiben a két bíráló tag nyilatkozta ellentétes egymással.

 (3) A harmadik bíráló írásos véleményét a felkérés kézhezvételétől számított legfeljebb 60 napon belül készíti el.

 16. § (1) Az SZBB a döntését zárt ülésen hozza meg, és a pályázat SZBB-hez érkezésétől számított három hónapon belül részletesen indokolt javaslatot tesz a habilitációs bizottságnak

 a) az eljárás folytatására (pályázó megfelel a habilitációs követelményeknek) vagy

 b) az eljárás lezárására (pályázó nem felel meg a habilitációs követelményeknek).

 A határidő harmadik bíráló felkérése esetén a 15. § (3) bekezdésében foglalt határidővel meghosszabbodik.

 (2) Az SZBB a döntésében értékeli a jelölt tudományos szakmai tevékenységét, valamint a doktori fokozat megszerzése után folytatott oktatói, gyakorlati, alkotói teljesítményét, különösen:

 a) a hazai és a nemzetközi tudományos életben való aktív részvételét,

 b) szakirodalmi és tananyagformáló tevékenységét,

 c) tudományos ismereteinek átfogó jellegét,

 d) a szakmai, egyetemi (kari) közéletben való részvételét,

 e) oktatói, előadói tevékenységét,

 f) a tudományos utánpótlás (TDK, PhD/DLA) nevelésében betöltött szerepét,

 g) tudományos pályázati és kutatás-fejlesztési aktivitását,

 h) vezetői tevékenységét,

 i) a kérelemben megjelölt nyilvános előadásra felajánlott témáknak rendszerük, tárgyalási módjuk alapján a kar (szak) képzési rendjéhez illeszkedését.

A habilitációs előadás és a nyilvános vita

 17. § (1) A habilitációs bizottság az SZBB 16. § (1) bekezdése szerinti javaslata alapján legfeljebb 30 napon belül dönt

 a) az eljárás folytatásáról, a pályázó előadásra bocsátásáról, vagy

 b) az eljárás lezárásáról,

 melyet megküld a pályázó részére.

 (2) A habilitációs eljárás folytatása esetén a pályázó

 a) egy tantermi és

 b) egy tudományos

 előadást tart.

 (3) Az MTA által adományozott „tudományok doktora” címmel rendelkező pályázó a habilitációs eljárás keretében csak a tantermi előadás megtartására kötelezhető.

 (4) A tudományos előadást a pályázó legalább 15 perces időtartamban az előadás nyelvétől eltérő nyelven is összefoglalja. A művészetek tudományterület speciális rendelkezéseit a habilitációs bizottság szabályzata tartalmazza.

 (5) A tantermi előadást a pályázó legalább 45 perc időtartamban, a kérelmében megjelölt kar akkreditált képzési programja keretében meghirdetett valamely tantárgy rendes órarend szerinti időpontjában és helyszínén, a tantárgy tematikájába illeszkedő témából tartja meg.

 (6) A tudományos előadás tárgyát a pályázó által megadott a PhD/DLA fokozat megszerzése utáni tudományos tevékenységét bemutató témából az illetékes habilitációs bizottság választja ki. A tudományos előadásra akár a tantermi előadáshoz kapcsolódóan, akár 15 napon belüli alkalomra külön meghirdetett időpontban is sor kerülhet.

 18. § (1) A tantermi és a tudományos előadás nyilvános. A habilitációs bizottság a habilitációs előadás meghívóját a hely, az időpont, a téma és az előadó megjelölésével legkésőbb az előadás előtt egy héttel, a kérelemben megjelölt karon szokásos módon közzéteszi, és gondoskodik arról, hogy a pályázati anyag az SZBB véleményével együtt megtekinthető legyen a habilitációs bizottság titkárnál.

 (2) A habilitációs előadások személyesen jelenlévő pályázóval és hallgatósággal történik.

 (3) Az SZBB tagjai az előadáshoz infokommunikációs eszközzel is csatlakozhatnak. A részben infokommunikációs eszközökkel lefolytatott előadás esetében az SZBB online résztvevő tagjai mellett a személyesen jelenlévő tagok számára is biztosítani kell a digitálisan történő szavazás lehetőségét.

 19. § (1) Az előadások után a SZBB elnökén és tagjain kívül a hallgatóság tagjai is intézhetnek kérdést az előadóhoz. Az előadás, a kérdések és a válaszok rendjét az SZBB elnöke biztosítja.

 (2) Az SZBB az előadásokat követően tanácskozással vonul vissza, majd értékelését az előadásról rövid indokollással az előadó és a hallgatóság jelenlétében kihirdeti.

 (3) Az értékelés pontozással és írásban is rögzített minősítéssel történik. Az SZBB elnöke és tagjai pontozással értékelik a pályázó teljesítményét. A habilitációs előadás akkor minősül eredményesnek, ha a szavazás eredményeként elérhető maximális pontszám legalább kétharmadát a pályázó megkapta.

 **20. §** (1) Az SZBB az írásba foglalt, indokolt értékelését (bírálóbizottsági jelentés) az előadást – tantermi és tudományos előadás esetén a második előadást – követő legfeljebb 8 napon belül megküldi a habilitációs bizottságnak.

 (2) A habilitációs bizottság az SZBB értékelésének kézhezvételétől számított legfeljebb 30 napon belül a „habilitált doktor” cím odaítélésére vonatkozó javaslatát a pályázati anyaggal együtt elektronikusan, PDF formátumban megküldi az EHKB-nak.

A habilitált doktor cím odaítélése, a habilitációs oklevél

 **21. §** (1) A habilitációs bizottság javaslatának kézhezvételét követő legfeljebb 60 napon belül, az eljárás jogszerűségének megvizsgálását követően az EHKB dönt a habilitációs eljárás lezárásáról és a habilitált doktor cím odaítéléséről, melyről habilitációs oklevelet (decretum habilitationis) ad ki. Az oklevél tartalmazza a tudományterület, művészeti terület, azon belül a tudományág, művészeti ág megjelölését, amelyben a pályázó a habilitációt elnyerte. A kiadott habilitációs oklevelekről az Egyetem anyakönyvet vezet.

 (2) Amennyiben az EHKB az eljárás valamely részét a saját vizsgálata vagy a pályázó fellebbezése alapján szabálytalannak találja, a habilitációs bizottságot új eljárás lefolytatására kötelezi.

 (3) A „habilitált doktor” cím az EHKB határozata alapján vonható vissza, amennyiben megállapításra kerül, hogy a cím odaítélésének feltételei nem teljesültek, így különösen, ha bizonyítást nyer, hogy a pályázó részben vagy egészben sajátjaként mutatta be más szellemi alkotását, vagy művében hamis, esetleg hamisított adatokat használt, és az SZBB-t, habilitációs testületet megtévesztette, vagy tévedésben tartotta.

 (4) A visszavonás ügyében az EHKB legalább három fős bizottságot állít fel. A bizottság köteles a benyújtott pályázati anyagot, a habilitációs eljárást áttekinteni, és a véleményét tartalmazó jegyzőkönyvét legkésőbb 30 napon belül megküldeni az EHKB részére. Az EHKB a jegyzőkönyv beérkezését követő első ülésén köteles meghozni döntését.

 **22. §** (1) A habilitációs oklevelet az Egyetem rektora ünnepélyes keretek között nyújtja át. A habilitációs oklevél mintáját az 5. számú melléklet tartalmazza.

 (2) A habilitációs oklevélről – külön díjazás fejében – az Egyetem a habilitált személy kérésére másodlatot állít ki.

 (3) A habilitált személy használhatja a „habilitált” („dr. habil.”) megjelölést.

Jogorvoslat

 **23. §** A habilitációs testület döntése ellen, kizárólag jogszabálysértés, vagy az egyetemi habilitációs szabályzatok megsértése miatt a pályázó a döntés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül fellebbezéssel élhet. A habilitációs bizottság döntése elleni fellebbezést az EHKB, az EHKB döntése elleni fellebbezést a rektor bírálja el a jogorvoslati kérelem kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

Határidők

 **24. §** (1) A habilitációs bizottság elnöke és az EHKB elnöke gondoskodik arról, hogy a habilitációs eljárás a kérelem benyújtásától számított egy éven belül befejeződjön. A habilitációs eljárás a tavaszi félév utolsó napja, valamint az őszi félév első napja közötti időszakban (nyári szüneteltetés) szünetel. A habilitációs bizottság jogosult a saját szabályzatában a nyári szüneteltetés

időszakát naptári napra pontosan meghatározni. Ez az időszak nem számít bele a szabályzatban meghatározott eljárási határidőkbe.

 (2) A habilitációs eljárás a pályázó kérelmére indokolt esetben egy alkalommal legfeljebb 6 hónapra felfüggeszthető.

III. rész

Záró, átmeneti rendelkezések

 25. § (1) A szabályzat a közzétételt követő napon lép hatályba, mellyel egyidejűleg hatályát veszti a Pécsi Tudományegyetem 2011. július 1. napján hatályba lépett habilitációs szabályzata.

 (2) A jelen szabályzat rendelkezéseit a hatálya lépést követően benyújtott habilitációs kérelmek esetében kell alkalmazni.

 (3) A habilitációs bizottságok kötelesek jelen szabályzat alapján a saját szabályzataikat felülvizsgálni, szükség esetén módosítani. A módosított szabályzatokat legkésőbb a jelen szabályzat hatályba lépését követő fél éven belül jóváhagyás céljából az EHHB elé kell terjeszteni.

 Dr. Miseta Attila
rektor

Decsi István
kancellár

Záradék:

 A szabályzatot a Szenátus 92/2025. (06.26.) számú határozatával fogadta el.

 A módosítást a fenntartó Kuratóriuma a 150/2025. (08.26) számú írásbeli szavazás útján hozott határozatával hagyta jóvá.

 A szabályzat a közzétételt követő napon lép hatályba.

1. sz. melléklet

 **Tudományterületek, művészeti területek ezen belül tudományágak, művészeti ágak, melyben az Egyetem jogosult habilitációs eljárás lefolytatására, valamint az illetékes habilitációs bizottságok**

 Tudományterületek / művészeti területek	Tudományágak / művészeti ágak	Illetékes habilitációs bizottságok
 Bölcsészettudományok	Filozófiai tudományok	Állam- és Jogtudományi és Filozófia Tudományi Doktori Tanács
	Irodalom- és kultúratudományok Néprajz és kulturális antropológiai tudományok Neveléstudományok Pszichológiai tudományok Történelemtudományok	Bölcsészet- és Társadalomtudományi Doktori Tanács
 Műszaki tudományok	Építésztechnológiai tudományok	Művészeti és Műszaki Doktori Tanács
 Művészetek	Képzőművészet Építőművészet Zeneművészet	Művészeti és Műszaki Doktori Tanács
 Orvostudományok	Egészségtudományok	Egészségtudományi Doktori Tanács

	Gyógyszerészeti tudományok Elméleti Orvostudományok Klinikai Orvostudományok	Orvostudományi és Gyógyszerésztudományi Doktori Tanács
 Társadalomtudományok	Állam- és jogtudományok	Állam- és Jogtudományi és Filozófia Tudományi Doktori Tanács
	Gazdálkodás- és szervezéstudományok Közgazdaságtudományok	Közgazdaságtudományi Kar Habilitációs és Habitusvizsgáló Bizottság
	Politikatudományok Szociológiai tudományok	Bölcsészet- és Társadalomtudományi Doktori Tanács
 Természettudományok	Biológiai tudományok Fizikai tudományok Földtudományok Kémiai tudományok	Természettudományi Doktori Tanács

2. sz. melléklet

 Iktatószám:

KÉRELEM

 Alulírott	
 születési név	
 állampolgárság	
 anyja neve	
 születési idő	
 születési hely	

 Habilitációs eljárás megindítását kérem a

 Pécsi tudományágban, művészeti ágban
Tudományegyetem
 magyar nyelven idegen nyelven.

 Egyetemi/MA/MSc oklevél száma kiállításának éve	
 Szakja(i)	
 Kiállító intézmény neve, székhelye	
	
 Doktori (PhD/DLA) oklevél száma, éve	
 Tudományág/művészeti ág	
 Kiállító intézmény neve, székhelye	
	
 Egyéb tudományos cím, fokozat	
 Oklevél száma, éve	

 Kiállító intézmény neve, székhelye	
	
 Munkahely neve, címe	
 Foglalkozás, munkakör	
 Értesítési cím	
 Telefonszám	
 Email-cím	



Kelt:

aláírás

3. sz. melléklet

A habilitációs pályázat alaki és tartalmi követelményei (a 2. számú melléklet szerinti kérelem mellékletei, pályázati anyag)

-  a) Egyetemi végzettséget igazoló oklevél,
-  b) a doktori (PhD, DLA) vagy azzal egyenértékű más tudományos fokozat megszerzését tanúsító oklevél,
-  c) szakmai tudományos önéletrajz,
-  d) a pályázó nyilatkozata arról, hogy más egyetemen nem nyújtott be habilitációra vonatkozó kérelmet és nincs folyamatban lévő, vagy elutasított habilitációs eljárása,
-  e) a pályázó munkájának egy a szakterület kiemelkedő tudású, legalább doktori (PhD, DLA) vagy azzal egyenértékű más tudományos fokozattal és habilitált doktori címmel rendelkező, a Pécsi Tudományegyetemmel munkaviszonyban nem álló művelője által adott előzetes értékelése; külföldi pályázó esetén két szaktekintély előzetes értékelése szükséges,
-  f) szakmai teljesítménye dokumentumait felsoroló publikációs jegyzék (MTMT link),
-  g) dokumentumok, amelyek nagy biztonsággal valószínűsítik, hogy alkalmas a hallgatók, a doktoranduszok és tanársegédek tanulmányi és tudományos, illetve művészi munkájának vezetésére, pl. oktatott kurzusok listája, OTDK résztvevők és díjazottak listája, diplomamunka témavezetés, PhD témavezetés, tudományos ösztöndíjjal támogatott hallgatók, stb.
-  h) munkásságának hazai és nemzetközi visszhangjára vonatkozó adatok, (hivatkozási jegyzék), (MTMT link),
-  i) nemzetközi kapcsolatainak leírása (külföldi ösztöndíjak, vendégelőadások, konferenciák felsorolása, nemzetközi szervezetekben való közreműködés adatai), tudományos, szakmai közéletben való részvétel bemutatása,
-  j) a pályázó által írt tankönyv- illetve jegyzet (rész), szöveggyűjtemény, forrásközlés, vagy más oktatási anyag elektronikus elérhetősége (amennyiben rendelkezik ilyennel), az általa oktatott, vagy vezetni szándékozott tantárgy részletes tematikája,
-  k) idegen nyelv ismeretét tanúsító bizonyítványai,
-  l) a Pécsi Tudományegyetemen munkaviszonnyal nem rendelkező pályázó esetén hatósági erkölcsi bizonyítvány (külföldi pályázó esetében a lakóhely szerinti hatósági bizonyítvány),
-  m) legalább három olyan témakör megjelölése, amelyekből habilitációs előadás tartására vállalkozik, továbbá annak az idegen nyelvnek a megjelölése, amelyen előadását össze kívánja foglalni,

n) a habilitációs eljárás díjának befizetését igazoló dokumentum másolata.

4. sz. melléklet

HABILITÁCIÓS OKLEVÉL (Minta)

 (Decretum habilitationis)

Mi, a Pécsi Tudományegyetem Rectora és Egyetemi Habilitációs és Habitusvizsgáló Bizottsága
köszöntjük az olvasót.

Ezennel hitelt érdemlő módon tudatjuk, hogy

..... ,
 (név)

aki helységben az esztendő havának napján született,
a(z) (egyetemen) a(z)évben oklevelet szerzett,-ben
kandidátusi/PhD/DLA oklevelet nyert el, aki a Pécsi Tudományegyetemen oktatói és előadói
képességét az Egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében, valamint a Habilitációs
Szabályzatában megkívánt módon minden kétséget kizáróan bebizonyította, a törvényben
ránkruházott hatalomnál fogva a mai napon

**habilitált doktorrá (Dr. habil.)**

nyilvánítjuk, és egyben a(z) tudományterület tudományágban/művészeti ágban

önálló egyetemi előadások tartásának jogával (venia legendi) ruházzuk fel.

Fentiek tanúsítására jelen oklevelet a Pécsi Tudományegyetem bélyegzőjével és saját kezű
aláírásunkkal erősítjük meg.

Kelt Pécsen, a év havának napján.

.....
 az EHHB elnöke

.....
a Pécsi Tudományegyetem
rektora



oklevél iktatószám

TARTALOMJEGYZÉK

A tartalomjegyzék megjelenítéséhez kattintson a szürke háttérű szövegrészen jobb egér gombbal és válassza ki a Mező frissítése menüpontot.