

3/2026 (IV.28) Dékáni utasítás az intézményi eljárás keretében a külföldi állampolgárok vagy nem magyar érettségi bizonyítvánnyal rendelkezők számára hirdetett, idegen nyelven folyó képzések felvételi eljárási rendjéről a Pécsi Tudományegyetem Bölcsész- és Társadalomtudományi Karán

A felsőoktatási felvételi eljárásról szóló 423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján, valamint a Pécsi Tudományegyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: PTE SZMSZ) 7/c. számú mellékletét képező „Pécsi Tudományegyetem szabályzata a külföldi állampolgárok számára hirdetett, idegen nyelven folyó képzések felvételi eljárási rendjéről a Pécsi Tudományegyetemen” című, 2025. november 7. napjától hatályos szabállyal (továbbiakban: Szabályzat) összhangban, a Bölcsész- és Társadalomtudományi Karon (továbbiakban: Kar) az intézményi eljárás keretében jelentkezett és/vagy felvételt nyert, a külföldi állampolgárok vagy nem magyar érettségi bizonyítvánnyal rendelkezők számára hirdetett, idegen nyelven folyó képzések felvételi eljárási rendjéről szóló szabályozást az alábbiak szerint határozom meg:

I. Az utasítás célja

1. § Az utasítás célja, hogy megállapítsa a Szabályzat felhatalmazása alapján a Karon a külföldi állampolgárok számára hirdetett, idegen nyelven folyó képzések felvételi eljárási rendjének részletszabályait, így különösen az intézményi eljárás keretében felvételt nyert hallgatók számára meghirdetett képzések megnevezését, (magyar nyelven és a képzés nyelvén), a képzés szintjét, a képzés oktatási nyelvét, munkarendjét, a jelentkezés feltételeit, az eljárási díjak jogcímét és összegét, a jelentkezés pontos határidejét, a jelentkezéshez csatolandó dokumentumok körét, a hiánypótlás szabályozását a felvételi követelményeket és a felvételi vizsga módjának leírását, valamint a tandíj visszafizetéshez kapcsolódó egyedi szabályozásokat.

II. Az utasítás hatálya

2. § (1) Az utasítás személyi hatálya kiterjed azon külföldi állampolgárok, vagy nem magyar érettségi bizonyítvánnyal rendelkezők számára hirdetett, idegen nyelven folyó képzések jelentkezőire és hallgatóira, akik intézményi eljárás keretében jelentkezést adtak le és/vagy felvételt nyertek, valamint a Kar azon oktatóira és dolgozóira, akik a jelen utasításban foglalt feladatok végrehajtásában részt vesznek.

(2) Az Utasítás tárgyi hatálya a külföldi állampolgárok vagy nem magyar érettségi bizonyítvánnyal rendelkezők számára hirdetett, idegen nyelven folyó képzések felvételi eljárásainak az Egyetem saját eljárásában történő lebonyolítására terjed ki.

III. A külföldi állampolgárok vagy nem magyar érettségi bizonyítvánnyal rendelkezők számára hirdetett, idegen nyelven folyó képzések fogalma és tartalma

3. § (1) A külföldi állampolgárok számára hirdetett, idegen nyelven folyó képzésekre azok jelentkezhetnek, akik valamely külföldi állam állampolgárságával vagy nem magyar érettségi bizonyítvánnyal rendelkeznek.

(2) A külföldi állampolgárok számára hirdetett, idegen nyelven folyó képzések esetében a képzésekre a jelentkezés a PTE központi, egységes online felületén zajlik, intézményi eljárás keretében kell megkezdeni, azaz ezen jelentkezők esetében képzésekre történő jelentkezés nem az Oktatási Hivatal központi felvételi eljárásán keresztül, hanem az Egyetem saját eljárásában történik.

IV. A Karon meghirdetett képzések megnevezése, szintje, oktatási nyelve és munkarendje

4. § A Kar a következő külföldi állampolgárok vagy nem magyar érettségi bizonyítvánnyal rendelkezők számára hirdetett, idegen nyelven folyó képzéseket hirdeti intézményi eljárásban:

(1) Előkészítő képzés(ek):

(a) Hungarian Language Courses: Preparatory Courses (magyar nyelvű előkészítő programok) a képzés nyelve - angol közvetítő nyelvvvel - magyar, munkarendje nappali.

(2) Alapképzések:

(a) BA in Archeology (Régészet alapszak) a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

(b) BA in Liberal Arts (with specializations in Art History, Classical Studies, Film and Visual Studies, Philosophy), (Szabad bölcsészet alapszak) – a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

(c) BA in Communication and Media Science (Kommunikáció- és médiatudomány alapszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

(d) BA in English and American Studies (Anglisztika alapszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

(e) BA in Germanic Studies (Specialisation German as Ethnic Minority Language) (Germanisztika alapszak (német nemzetiségi)) - a képzés nyelve német, munkarendje nappali.

(f) BA in Germanic Studies (Specialisation German Studies) (Germanisztika alapszak (német)) - a képzés nyelve német, munkarendje nappali.

(g) BA in Hungarian Literature and Linguistics (Magyar nyelv és irodalom alapszak) - a képzés nyelve angol/magyar, munkarendje nappali.

(h) BA in International Relations (Nemzetközi tanulmányok alapszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

(i) BA in Psychology (Pszichológia alapszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

(j) BA in Pedagogy (Intercultural Educational Assistant) (Pedagógia alapszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

(k) BA in Romance Philology and Cultures (Specialization in French Studies) Licence en philologie romane (Spécialité d'Études françaises) (Újlatin nyelvek és kultúrák [francia] alapszak) - a képzés nyelve francia, munkarendje nappali.

(l) BA in Romance Philology and Cultures (Specialization in Italian Studies) Filologia romanza e cultura neolatina BA (Specializzazione in studi italiani) (Újlatin nyelvek és kultúrák [olasz] alapszak) - a képzés nyelve olasz, munkarendje nappali.

(m) BA in Romance Philology and Cultures (Specialization in Spanish Studies) Lenguas y Culturas Neolatinas, especialidad en Estudios Hispánicos (Újlatin nyelvek és kultúrák [spanyol] alapszak) - a képzés nyelve spanyol, munkarendje nappali.

(n) BA in Romology (Roma Studies) /Specialization in Boyash language and culture / Specialization in Romani language and culture/ (Romológia alapszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

(o) BA in Slavonic Studies (Russian Philology) Славянская филология (специальность: Русская филология) (Szlavisztika [orosz] alapszak) - a képzés nyelve orosz, munkarendje nappali.

(p) BA in Social Work (Szociális munka alapszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

(3) Mesterképzések:

(a) MA in Adult Education (Andragogy) – (Andragógia mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

(b) MA in Aesthetics (Specialisation in Classics) – (Esztétika mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

(c) MA in American Studies (Amerikanisztika mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

(d) MA in Archeology (Régészet mesterszak)- a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

- (e) MA in Balkan Studies (Balkán-tanulmányok mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (f) MA in English Studies (Anglisztika mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (g) MA in History (Történelem mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (h) MA in Human Ecology (Humánökológia mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (i) MA in Human Resources Counseling (Emberi erőforrás tanácsadó mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (j) MA in International Relations (Nemzetközi tanulmányok mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (k) MA in Psychology (Pszichológia mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (l) MA in Social Policy (Szociálpolitika mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (m) MA in Social Work (Szociális munka mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (n) MA in Sociology (Data Analytics) (Szociológia mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (o) MA in the Instruction of English as a Foreign Language (Angol nyelvoktató mesterszak) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (4) Doktori képzések:
- (a) PhD in British, Irish, and American Literatures in English (Brit, Ír és Amerikai Irodalomtudományok Program) (Irodalom- és Kultúratudományi Doktori Iskolája képzése) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (b) PhD in Educational Sciences (Educational theory, history and sociology, romology) (Oktatástudományi Program) (Oktatás és Társadalom Neveléstudományi Doktori Iskola képzése) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (c) PhD in International Politics (Nemzetközi Politika Program) (Interdiszciplináris Doktori Iskola képzése) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.
- (d) PhD in Psychology (Pszichológia Program) (Pszichológia Doktori Iskola képzése) - a képzés nyelve angol, munkarendje nappali.

V. A jelentkezés feltételei

5. § (1) A képzésekre a jelentkezés a PTE központi, egységes online felületén zajlik a <https://apply.pte.hu> weboldalon. (továbbiakban Felület).
- (2) A jelentkezés folyamata:
- (a) a Felületen való regisztrálás,
- (b) a Felületen a szükséges dokumentumok feltöltése, úgy mint
- elektronikusan kitöltött, és egy darab fényképpel ellátott jelentkezési lap,
 - motivációs levél angolul vagy a meghirdetett képzés nyelvén,
 - önéletrajz angolul vagy a meghirdetett képzés nyelvén,
 - a bemeneti követelménynek megfelelő nyelvismeretet igazoló dokumentum,
 - a bemeneti követelménynek megfelelő végzettség igazoló dokumentum,
 - egészségügyi alkalmasságára vonatkozó nyilatkozat és egészségügyi vizsgálatok eredményei.
- (3) A képzésekre történő jelentkezés időszaka a szeptemberben induló képzések esetében december 15-től június 30-ig, keresztfélév tekintetében szeptember 15-től november 30-ig tart.
- (4) A jelentkezéshez benyújtandó dokumentumok pótlásának határideje szeptemberben induló képzések esetén július 20, keresztfélévben induló képzések esetén november 30. Ha a határidőig a (2) b) pontban körülírt dokumentumok hiánypótlása nem történt meg a jelentkezőnek felvételi határozat nem állítható ki, az érintett időszakot követő felvételi időszakokra kérheti jelentkezésének átütemezését.
- (a) Kivételt képez az érettségi bizonyítvány hiánypótlása, amely abban az esetben lehetséges, ha a jelentkező a jelentkezési időszak alatt fejezi be tanulmányait és hivatalos dokumentummal igazolja tanulmányainak befejezését és megjelöli a végzettséget igazoló dokumentum kiállításának várható dátumát. Ennek elfogadásáról az érintett képzés felvételi bizottsága dönt. A végzettséget igazoló

érettségi bizonyítvány a kézhezvétel másnapján fel kell tölteni a jelentkezési felületre és legkésőbb beiratkozás során eredetiben be kell mutatni.

(5) A jelentkezők tandíj befizetésének határideje szeptemberben induló képzés esetén augusztus 1., keresztfélévben induló képzés tekintetében december 5. Késedelmes befizetés esetén felvételi határozat nem állítható ki, a tandíj visszatérítésre kerül vagy a következő felvételi időszakra átvezethető.

VI. Eljárási díj és önköltség összege és a visszafizetés szabályai

6. § (1) A felvételi eljárásban a Kar jelentkezési díjat kér a jelentkezőktől, ennek mértéke 140 Euró. Megfizetése nélkül a jelentkező a felvételi eljárásban nem vehet részt, jelentkezése nem fogadható el.

(2) A jelentkezési díj nem téríthető vissza.

(3) Az önköltség mértékét a felvételi eljárást megelőző év szeptember 30-ig a Kari Tanács állapítja meg, és a Kar a Dream!Apply nevű online felületen, illetve az Egyetem (<https://international.pte.hu/study-programs>) és a Kar (<https://btk.pte.hu/en/full-time-studies-international-students>) honlapján teszi közzé. az önköltség mértékének hiánytalan befizetését követően adható ki a jelentkező felvételi határozata.

(4) A felvételt nyert jelentkezőnek a regisztrációs időszak alatt a tanulmányi rendszerben (továbbiakban TR) kérvényt kell benyújtania, kifejezve ezzel azon szándékát, hogy a Karon tanulmányait az érintett félévben megkezdi, de ha a beiratkozási kérvényének TR-ben való beadását követően a hitelesített, beiratkozási lapot a eredeti példányban, aláírva a szeptemberben induló képzés esetén szeptember hónap utolsó hétfőjéig; keresztfélévben induló képzés esetén február hónap utolsó hétfőjéig nem nyújtja be,

a) egy félévre befizetett önköltség összegének 60%-át jogosult visszakapni, a dékán rendkívüli körülmények fennállásának igazolása esetén méltányossági alapon a visszafizetendő összeget a befizetett önköltség 80%-áig emelheti,

b) két félévre befizetett önköltség összegének 80%-át jogosult visszakapni, a dékán rendkívüli körülmények fennállásának igazolása esetén méltányossági alapon a visszafizetendő összeget a befizetett önköltség 90%-áig emelheti.

(5) Az a felvételt nyert jelentkező, aki a regisztrációs időszak végéig beiratkozási kérelmet nem nyújtott be, és:

a) szeptemberben induló képzés esetén augusztus 31-ig, keresztfélévben induló képzés esetén január 31-ig, keresztfélévben induló előkészítő képzés esetén december 31-ig, írásban jelzi elállási szándékát az első tanévre befizetett önköltség 90%-át jogosult visszakapni,

b) szeptemberben induló képzés esetén szeptember 30-ig, keresztfélévben induló képzés esetén február utolsó napjáig, keresztfélévben induló előkészítő képzés esetén január 31-ig írásban jelzi elállási szándékát, úgy,

ba) egy félévre befizetett önköltség összegének 60%-át jogosult visszakapni, a dékán rendkívüli körülmények fennállásának igazolása esetén méltányossági alapon a visszafizetendő összeget a befizetett önköltség 80%-áig emelheti,

bb) két félévre befizetett önköltség összegének 80%-át jogosult visszakapni, a dékán rendkívüli körülmények fennállásának igazolása esetén méltányossági alapon a visszafizetendő összeget a befizetett önköltség 90%-áig emelheti,

c) szeptemberben induló képzés esetén szeptember 30-at követően, keresztfélévben induló képzés esetén február utolsó napját, keresztfélévben induló előkészítő képzés esetén január 31-et követően írásban jelzi elállási szándékát, úgy a befizetett önköltség visszafizetésének kérésére nem jogosult.

(6) A magyar nyelvű előkészítő programok felvételt nyert jelentkezői tankönyvdíjat fizetnek, a tankönyvdíj a tandíjjal együtt kerül kivetésre.

VII. A felvételi eljárás

7. § (1) A felvételi vizsgára személyesen (a Kar székhelyén, telephelyén) vagy az erre kijelölt online felületen (például MS Team, DreamApply, Moodle), a felvételi bizottság által megadott napon és időben kerülhet sor.

(2) A felvételi vizsgán kizárólag a Karon munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban álló oktató, illetve adminisztratív munkatárs vehet részt.

(3) A felvételi vizsga szóbeli vizsgából áll. A felvételi vizsga célja, hogy a vizsgáztató meggyőződjön a jelentkező felsőoktatásban való részvételéhez szükséges alkalmasságáról, a nyelvtudás, attitűd és motiváció meglétéről. A felvételi pontszámítás a szóbeli vizsga, a szakmai motiváció és a tanulmányi eredményeket igazoló dokumentumok alapján történik, illetve a vizsgáztató értékeli a jelölt vélt alkalmasságát, angol nyelvi kompetenciáit is.

(4) A felvételi eljárás során egy jelentkező összesen 10 pontot kaphat.

A pontszámítási rendszer/bírálati szempontok:

- a) Iskolai eredmények: maximálisan adható: 2 pont
- b) Szakmai motiváció és nyelvi minőség: maximálisan adható: 2 pont
- c) Szóbeli elbeszélgetés: maximálisan adható: 6 pont
- d) Többletpont adható a szakhoz kapcsolódó szakmai tevékenységek/eredmények hivatalosan igazolása esetén (versenyeredmény, publikáció, munkatapasztalat stb.): maximálisan adható: 3 pont

(5) Az intézetvezető vagy tanszékvezető által kijelölt két tagú Felvételi Bizottság a fenti pontszámítási rendszer alapján dönt a jelentkező felvételéről, vagy elutasításáról.

A felvételi eljárás során a megfelelés minimális feltétele, hogy a jelentkező

- a) valamennyi bírálati szempont mindegyikéből nullánál több pontot szerez, és
- b) összesített pontszáma eléri a 6 pontot.

(6) A felvételi vizsga online videóhívás vagy videó felvétel szolgáltatás igénybevételével is megvalósulhat. A felvételi vizsgát megelőzően a felvételi bizottság tagjainak a felvételiző személyazonosságát ellenőriznie kell személyazonosságot igazoló igazolvány felmutatásával. Ha a személyazonosság nem ellenőrizhető a videó képminősége miatt vagy a felvételiző személyazonossága kétséges, a felvételi bizottság felfüggeszti a felvételi vizsgát és a megállapításai alapján határozatot hoz. A felvételi vizsga során külső segítség igénybevétele szigorúan tilos és alkalmazásának gyanúja esetén a felvételi bizottság felfüggeszti a felvételi vizsgát és az ügy kivizsgálását követően határozatot hoz.

(7) A felvételi vizsgáról vizsgalap vagy jegyzőkönyv felvétele kötelező.

(8) A felvételi döntésről a jelentkezőt a Felületen kell értesíteni, a felvételi határozat a jelentkező elektronikus levelezési címére kerül megküldésre.

(9) A felvételi döntéssel szemben a jelentkező jogorvoslattal élhet.

(10) A felvételi döntés meghozható a felvételiző által a jelentkezési felületre feltöltött dokumentumok alapján, felvételi vizsgára bocsátás nélkül is, ha

- a) a jelentkező által feltöltött végzettséget igazoló dokumentumok nem felelnek meg az érintett képzés bemeneti követelményeinek, és/vagy
- b) a jelentkező által feltöltött dokumentumok hitelessége nem igazolható.
- c) a jelentkező korábban hallgatója volt a képzést nyújtó tanszéknek vagy intézetnek.

(11) Csak az a jelentkező vehető fel, aki az adott képzés nyelvén legalább CEFR B2-es szintű nyelvtudással rendelkezik, kivéve az Anglisztika Intézet által meghirdetett MA és PhD képzéseket, ahol CEFR C1 szintű nyelvtudás igazolása szükséges. Az egyetem által elfogadott nyelvtudást igazoló dokumentumok listáját az egyetem az international.pte.hu felületen teszi közzé.

(12) Az Egyetem előkészítő képzéseit teljesítő felvételizőkre a jelen utasításban meghatározott felvételi követelmények irányadók. Azok teljesítése a részükről kötelező, a nyelvtudást igazoló dokumentum követelményének rájuk is vonatkoznak.

(13) Az angol nyelvű képzésekre felvételizők esetében, elutasító felvételi döntés esetén, fel lehet ajánlani a felvételizőknek a hallgatói jogviszony létesítésének lehetőségét az Egyetem előkészítő képzésében.

(14) A Kar az Egyetem által szervezett egészségügyi alkalmassági vizsgálatra nem küldi a felvételt nyert jelentkezőket, amennyiben az általa kitöltött, az egészségügyi alkalmasságára vonatkozó nyilatkozat, illetve az általa benyújtott dokumentumok alapján nem áll fenn esetében olyan ok, ami ezt indokoltá tenné.

VIII. Hatályba léptető rendelkezések

8. § (1) Jelen utasításban nem szabályozott kérdésekben a Szabályzat, valamint a 423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

(2) Jelen utasítás a Szabályzattal összhangban 2026.04.29. napján lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a 2026/2027. tanévre meghirdetett képzésekre történő jelentkezéstől kezdődően kell alkalmazni.

Kelt: Pécs, 2026. 04. 28.


Dr. Bene Krisztián
Dékán

