

BTK-TTK 2/2011. (XII. 20.) közös dékáni utasítás**A nyilvános hirdetések elhelyezésének rendjéről a BTK és TTK területén**

1.§ A PTE BTK és TTK – a továbbiakban: a Karok – vezetése egymással egyeztetve, valamint a Karok hallgatói önkormányzatainak – a továbbiakban: a HÖK – egyetértésével az alábbiak szerint szabályozzák a Karok kezelésében álló épületekben a plakát, hirdetés, szóróanyag – a továbbiakban hirdetés – elhelyezésének rendjét.

2.§ A jelen utasításban nem rendezett kérdésekre a 7/2008. sz. Rektori utasításban foglaltakat kell alkalmazni.

3.§ (1) Hirdetményt kihelyezni a Karok épületeiben engedéllyel és – a ki nem függesztett szóróanyagok kivételével – a hirdetőtáblákon lehet.

(2) A Karok szervezeti egységeinek tulajdonában levő (pl. tanszéki, intézeti, szakkollégiumi) hirdetőtáblát, amennyiben azon feltüntetik a kezelő szervezeti egységet, a szervezeti egység kizárólagosan kezeli, az azon kihelyezett hirdetményeket nem ezen utasítás alapján gondozzák.

4.§ A 3.§ (2) rendelkezése alá nem tartozó, ún. nyilvános hirdetőtáblán a hirdetményeket a HÖK gondozza: helyezi ki és távolítja el.

5.§ Ingyenesen kihelyezhető hirdetmények:

- a) az egyetemen folyó oktatással, tudományos kutatással és az ahhoz kapcsolódó adminisztrációval kapcsolatos hirdetmények
- b) az egyetemen működő hallgatói önkormányzatok tevékenységével és rendezvényeivel kapcsolatos hirdetmények
- c) a kulturális, sport és szabadidős tevékenységgel kapcsolatos hirdetmények
- d) a hallgatók és tanulók életkörülményeinek biztosítását, javítását, valamint a tanulmányi kötelezettségeik teljesítését közvetlenül szolgáló hirdetmények
- e) az egyetemi élettel összefüggő egyéb egyetemi hirdetmények.

6.§ (1) A HÖK a Szolgáltató Iroda nyitvatartási idejében biztosítja a hirdetmények folyamatos átvételét. A vonatkozó rektori utasításban foglalt szabályok figyelembevételével azokat a hirdetményeket, amelyekről egyértelműen eldönthető, hogy ingyenesen kihelyezhető a Karon, saját pecsétjével ellátja és a hirdetményt kihelyezi.

(2) A HÖK heti két napon (kedden és csütörtökön) a saját hatáskörében nem engedélyezett hirdetményeket átadja a kari adminisztráció vezetőjének, aki egy munkanapon belül dönt a hirdetmény engedélyezéséről és ingyenességéről és kihelyezésre visszaadja a HÖK-nek.

(3) Amennyiben a hirdetmény kihelyezése nem ingyenes, a kari adminisztráció vezetője eljár a rektori utasításban foglaltak szerint.

7.§ (1) A HÖK a hirdetményeket heti legalább két napon (hétfő, szerda) kihelyezi a hirdetőtáblákra.

(2) A HÖK a kihelyezéssel egyidejűleg gondoskodik

a) az engedély nélküli,

b) az aktualitását veszített, és

c) a megrongálódott

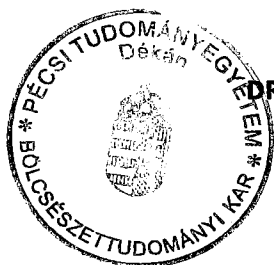
hirdetmények eltávolításáról.

8.§ (1) A HÖK gondoskodik arról, hogy a hirdetőtáblákon a hirdetésekre vonatkozó eljárás rendje megismerhető legyen, valamint arról, hogy jelen utasítás a Karok hallgatóinak körében megfelelő nyilvánosságot (körlevél, honlap) kapjon.

(2) A Dékáni Hivatal közzéteszi a jelen utasítást, és eljár, hogy jelen utasításban foglaltakat a Karok oktatói-kutatói a Karokon szokásos módon (körlevél, honlap) megismerjék.

9.§ Az Utasítás 2012. január 1. napján lép hatályba, de az utasítás 7.§-ban foglaltakat a közzétételtől fogva kell alkalmazni.

Pécs, 2011. december 20.



DR. FISCHER Ferenc
BTK Dékán



DR. GERESDI István
TTK dékán