

PTE Demográfia és Szociológia Doktori Iskola

Szervezeti és Működési Szabályzata

Preambulum

A doktori iskola szervezeti és működési szabályzata a Bölcsészettudományi Kar Doktori szabályzatának melléklete, kizárólag a PTE doktori szabályzatában, habilitációs szabályzatában és a BTK doktori szabályzatában, habilitációs szabályzatában foglaltakkal együtt érvényes, ezeket egészíti ki. (A hivatkozott szabályzatok megtekinthetők a <http://www.btk.pte.hu/menu/113/107> címen.)

Doktori Iskola neve:

Pécsi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar Demográfia és Szociológia Doktori Iskola (DSZDI)

Címe:

Zsolnay Kulturális Negyed E25 110
7622 Pécs, Zsolnay Vilmos utca 16.

Vezetője:

Spéder Zsolt, PTE BTK, egyetemi tanár

Alapító szervezet:

PTE Bölcsészettudományi Kar Szociológia Tanszék

Törzstagjai:

Demeter Tamás, PTE BTK, tudományos tanácsadó
Füzesi Zsuzsanna, PTE ÁOK, egyetemi tanár
Hoóz István DSc, PTE, professzor emeritus
Kelemen Gábor, PTE BTK, egyetemi tanár
Kovács Teréz DSc, PTE BTK, egyetemi tanár
Lampekinga, PTE ETK, főiskolai tanár
Osváth Péter, PTE ÁOK, egyetemi docens
Spéder Zsolt, PTE, BTK, egyetemi tanár

További belső tagjai:

B. Erdős Márta, PTE BTK, habil. egyetemi docens
Füzér Katalin, PTE BTK, egyetemi adjunktus
Gáspár Gabriella, PTE BTK, habil. egyetemi docens
Hajnal Klára, PTE TTK, egyetemi adjunktus
Juhász Gábor, PTE BTK, habil. egyetemi docens
Kupa László, PTE BTK, egyetemi tanár
Katus László, PTE, címzetes egyetemi tanár
Nagy Mariann, PTE BTK, egyetemi docens
Péntek Eszter, PTE BTK, egyetemi adjunktus
Schadt Mária, PTE, címzetes egyetemi tanár

Külső tagjai:

Bartus Tamás, KSH Népeségtudományi Kutatóintézet, tudományos főmunkatárs; Budapesti Corvinus Egyetem, Szociológia Intézet, habil. egyetemi docens
Bálint Lajos, KSH Népeségtudományi Kutatóintézet, tudományos főmunkatárs
Elekes Zsuzsanna DSc, Budapesti Corvinus Egyetem, Szociológia Intézet, egyetemi docens
Faragó Tamás DSc, Budapesti Corvinus Egyetem, egyetemi tanár
Gál Róbert, KSH Népeségtudományi Kutatóintézet, tudományos főmunkatárs
Józan Péter, KSH, főtanácsos
Kincses Áron, KSH, osztályvezető
Melegh Attila, KSH Népeségtudományi Kutatóintézet, tudományos főmunkatárs
Németh Zsolt, KSH, elnökhelyettes
Őri Péter, KSH Népeségtudományi Kutatóintézet, tudományos főmunkatárs
Pongrácz Tiborné, KSH Népeségtudományi Kutatóintézet, tudományos főmunkatárs
Tímár Judit, MTA RKK, tudományos főmunkatárs

Tóth Pál Péter DSc, KSH Népeśségtudományi Kutatóintézet, tudományos tanácsadó
Varga Szabolcsné Gödri Irén, KSH Népeśségtudományi Kutatóintézet, tudományos
főmunkatárs

A DSZDI Tanácsának Elnöke:

Spéder Zsolt, PTE BTK, egyetemi tanár, a PTE BTK DSZDI vezetője és a Demográfia Program vezetője

Tagjai:

Gáspár Gabriella, PTE BTK, habil. egyetemi docens, a PTE BTK Társadalom- és Médiatudományi Intézet Szociológia Tanszék vezetője

Kelemen Gábor, PTE BTK, egyetemi tanár, a PTE BTK DSZDI Addiktológia és Egészségmagatartás Program vezetője

Kovács Teréz DSc, PTE BTK, egyetemi tanár, a PTE BTK DSZDI Településszociológia Program vezetője

Titkára:

Füzér Katalin, PTE BTK, egyetemi adjunktus

Titkársága:

PTE BTK Társadalom- és Médiatudományi Intézet Szociológia Tanszék
Zsolnay Kulturális Negyed E25 110, 7622 Pécs, Zsolnay Vilmos utca 16.

Honlap címe:

<http://szociologia.btk.pte.hu/doktori-iskola>

PTE BTK Demográfia és Szociológia Doktori Iskola Szervezeti és Működési Szabályzat¹

I. Általános rendelkezések

1.§ (1) A PTE BTK Demográfia és Szociológia Doktori Iskola (DSZDI), diszciplináris doktori iskolaként képzést folytat a társadalomtudományok, ezen belül a szociológia és a demográfia tudományágaiban.

(2) A doktori iskola működésének szabályozását a PTE Doktori Szabályzatának (továbbiakban: EDSZ) és a Bölcsészettudományi Kar Doktori Szabályzatának (továbbiakban: KDSZ) rendelkezései szerint határozza meg. Javaslatait, állásfoglalásait a Kari Doktori és Habilitációs Tanács (KDHT) elé terjeszti.

(3) A DSZDI által szervezett doktori képzésnek két formája van: teljes idejű ösztöndíjas és részidejű önköltséges forma. Az iskola szervezett képzés keretében, illetve egyéni felkészülés alapján doktori (PhD) fokozat odaítélésére tesz javaslatot.

(4) A DSZDI rendelkezik

a) a doktori képzés és a doktori fokozat odaítélésére vonatkozó javaslattétel együttes jogával;

b) habilitációs pályázat véleményezése, és fokozat odaítélésére vonatkozó javaslattétel együttes jogával és a KDHT elé terjesztése jogával;

c) a képzésben, a felvételi elbírálásában és a vizsgáztatásban való részvétel, valamint az oktatási foglalkozások tartásának jogával;

II. A Doktori Iskola szervezete és működése

2.§ (1) A Doktori Iskola működése a doktori iskola törzstagjainak, a doktori iskola témavezetőinek, oktatóinak, valamint meghívott hazai és külföldi oktatóknak és kutatóknak tevékenységén alapul. A doktori iskola törzstagjai programvezetői és témavezetői feladatot is ellátnak az oktatási feladatokon kívül.

(2) Az iskola szakmai tevékenységét a doktori iskola vezetője és a Doktori Iskola Tanácsa szervezi és irányítja. A doktori iskolát a doktori iskola vezetője képviseli, akadályoztatás esetén az általa delegált személy a doktori iskola törzstagjai, program- és témavezetői közül. A Demográfia és Szociológia Doktori Iskola programjainak tevékenységét a programvezetők és a Doktori Tanács irányítja.

1. A Doktori Iskola Tanácsa

3.§ (1) A Doktori Iskola szakmai tevékenységét a doktori iskola vezetője a Doktori Iskola Tanácsának közreműködésével irányítja. A tanács munkáját titkár segíti, akit a doktori iskola vezetője kér fel. Javaslatait a Doktori Iskola Tanácsa megtárgyalja, majd a KDHT elé terjeszti.

¹ Lásd továbbá: Pécsi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának 13. sz. mellékletét. A Pécsi Tudományegyetem Doktori Szabályzata 2007: <http://www.btk.pte.hu/content/view/833/56/>; A Pécsi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Karának Doktori Szabályzata: <http://www.btk.pte.hu/content/view/395/56/>

- (2) A DSZDI Tanácsának elnöke a doktori iskola vezetője, szavazati joggal rendelkező tagjai a programvezetők és a PTE BTK Társadalom- és Médiatudományi Intézet Szociológia Tanszékének (mint a Doktori Iskola alapítószerkezeti egységének) mindenkori vezetője. Tanácskozási joggal rendelkező tagjai a doktori iskola titkára, valamint a doktoranduszok egy képviselője. Az elnököt, vagy programvezetőt távollétében a doktori iskola témavezetői közül általa delegált személy szavazati joggal helyettesíti.
- (3) A Doktori Iskola Tanácsa az időszerű feladatoknak megfelelően, de félévenként legalább egyszer ülésezik. Az ülések összehívását a KDHT és a DSZDI Tanácsának elnöke és tagjai kezdeményezhetik. Az ülést az elnök hívja össze. A meghívót az írásos előterjesztésekkel együtt egy héttel az esedékesség előtt kell kiküldeni.

4.§ (1) Az ülés akkor döntésképes, ha szavazati jogú tagjainak 51%-a jelen van. Az ülés állásfoglalásait általában nyílt szavazással hozza. Titkos szavazást kell elrendelni, ha a tanács valamely tagja kéri. Döntéshez a szavazatok 66%-ot meghaladó aránya szükséges.

(2) Az ülésekről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a titkár állítja össze, az elnök hitelesíti. A jegyzőkönyvet megkapja a KDHT elnöke és a DSZDI tanácsának tagjai.

2. A Doktori Iskola Tanácsának feladata és hatásköre

- Kidolgozza az iskola belső szabályzatát és követelményrendszerét az egyetemi és kari doktori szabállyal összhangban.
- Felügyeli a doktoranduszok tanulmányi és kutatási tevékenységéhez szükséges szakmai és infrastrukturális feltételek teljesülését.

Biztosítja a minőségfejlesztés korszerű elveinek érvényesítését; évente minőségbiztosítási-minőségfejlesztési jelentést nyújt be a Kari Doktori és Habilitációs Tanácsnak.
- A Doktori Iskola Tanácsa dönt az iskola anyagi eszközeinek felhasználásáról.
- Javaslatot tesz az iskola személyi állományának összetételére, változtatására, az iskola vezetőjének és a programok vezetőjének személyére, új oktatók, programok akkreditálására, a témavezetők személyére.
- Meghatározza a szervezett képzés szerkezetét, az oktatási foglalkozások meghirdetését, a doktori szigorlat tárgyainak tematikáját.
- Javaslatot tesz a felvételi vizsgabizottságok összetételére, a doktorandusz hallgatók felvételére. Az ösztöndíjas helyek kari elosztását követően dönt a doktori iskola helyeinek belső elosztásáról.
- Javaslatot tesz az egyéni felkészülés alapján fokozatszerzésre jelentkező pályázó fogadásáról, eljárásra bocsátásáról, mellé a programvezető a témavezetők közül konzulენტ kér fel.
- Javaslatot tesz a doktori szigorlat tárgyairól, a szigorlati vizsgabizottság elnökéről és tagjairól; a fokozatszerzési eljárásra való jelentkezésről, az önálló tudományos munkásság elbírálásáról, a doktori értekezés előzetes vitájának igényéről, az értekezés opponenseiről és a bíráló bizottság összetételéről.
- A Doktori Iskola Tanácsa az Egyetemi és Kari Habilitációs Szabállyal összhangban ellátja a habilitációs eljárások előkészítését, az EHHB által engedélyezett nyilvános eljárás

lefolytatásának szervezését. Mind a habilitációs eljárásra bocsátás kérelmét, mind a cím odaítélésére vonatkozó javaslatot a KDHT terjeszti az EHHB elé.

5.§ A Doktori Iskola Tanácsának működését az egyetemi és kari doktori szabályzat vonatkozó pontjai határozzák meg.²

III. A Doktori Iskola tanulmányi és vizsgarendje

6.§ A Doktori Iskola programja kredit alapú tanulmányi rendben működik. A tanulmányok sikeres befejezéséhez 180 kreditpontra van szükség. Az abszolutórium megszerzéséig az Iskola, ezt követően a kari, az egyetemi szabályzatok, illetve a Nemzeti Felsőoktatásról szóló törvény rendelkeznek a fokozatszerzés feltételeiről és követelményeiről.

1. Felvétel a doktori képzésre

7.§ (1) A PTE DSZDI Doktori Iskolájába doktorképzésre jelentkezők az alábbi okmányokat nyújtják be:

- (a) kitöltött jelentkezési lap. Az űrlap letölthető a Doktori Iskola honlapjáról, vagy beszerezhető a Doktori Irodában;
- (b) legalább jó rendű egyetemi oklevél másolata; a felvételi évében végző egyetemi hallgatók esetén ez a dokumentum a szóbeli vizsgán kerül bemutatásra;
- (c) nyelvtudást igazoló bizonyítvány másolata: legalább egy középfokú "C" típusú állami, vagy ezzel egyenértékű államilag akkreditált nyelvvizsga; a környező országokból érkező és ott egyetemi oklevelet szerzett magyar anyanyelvű hallgatók egyik idegen nyelvenként elfogadjuk az adott állam nyelvének felsőfokú ismeretét (ahogy azt a 2011.05.24/17. KDHT határozat részletezi);
- (d) szakmai önéletrajz, publikációs jegyzék;
- (e) kutatási terv, a tervezett kutatási téma 6-8 gépelt oldalas leírása;
- (f) a költségtérítéses, levelező pályázók részéről a munkaadó nyilatkozata arról, hogy lehetővé teszi maximum heti egy napon a konzultációkon való részvételt;
- (g) jelentkezési vizsgadíj banki átutalásának igazolása.

(2) A doktori képzésben nappali tagozatos ösztöndíjasként (korlátozott számban), illetőleg levelező, költségtérítéses formában lehet részt venni.

2. Felvételi eljárás pontozási rendszere:

OKLEVÉL MINŐSÍTÉSE – JELES – 3 pont, JÓ -2 pont NYELVVIZSGA – 2 meglévő nyelvvizsga – 2X2 pont, PUBLIKÁCIÓ, KONFEERNCIA-RÉSZVÉTEL – 1- 5 pont x publikációk száma TDK-DOLGOZAT – 1 pont – HELYEZÉS – 2 pont BENYÚJTOTT KUTATÁSI TERV –0- 15 pontig SZÓBELI FELVÉTELI VIZSGA – 0-25 pontig értékelhető ELÉRHETŐ ÖSSZPONTSZÁM: 60 PONT

A felvételhez szükséges minimális pontszám: 40, vagy a feletti pont.

² EDSZ 5.§ (1.), KDSZ 9-12 §

3. KÉPZÉSI FORMÁK

1. Szervezett képzés

8.§ (1) Szervezett doktori képzésre pályázhatnak azok a magyar és külföldi állampolgárok, akiknek hazai vagy külföldi mesterképzésben szerzett fokozattal és szakképzettséggel rendelkeznek vagy azt a felvétel évében megszerzik és legalább egy, államilag elismert középfokú „C” típusú nyelvvizsgálóval rendelkeznek.

(2) A képzési idő 6 félév. A kurzusokon – hacsak az oktató és a hallgató másképp meg nem állapodik az iskolával- fő szabály szerint kötelező a részvétel. A kurzusok anyagából a doktoranduszok minden szemeszter végén a programok sajátosságainak megfelelő vizsgát tesznek, vagy kreditszerző dolgozatot adnak be. Emellett minden hallgató rendszeres konzultációt folytat témavezetőjével – a hallgatónak jogában áll az iskola más oktatóival is konzultálni, s erre témavezetője ill., a programvezető utasíthatja is. Az ajánlott tanterv a Doktori Iskola honlapjáról letölthető.

9.§ (1) A doktori téma vezetője az a tudományos fokozattal rendelkező egyetemi oktató, illetve kutató, akinek témahirdetését a doktori iskola tanácsa jóváhagyta, és aki – ennek alapján – felelősen irányítja és segíti a témán dolgozó doktorandusz tanulmányait, kutatási munkáját, illetve a doktorjelöltek fokozatszerzésére való felkészülését.

(2) A témavezető:

- meghirdeti a témát;
- a doktorandusz indexében aláírásával igazolja a kutatási feladatok teljesítését;
- évente írásban beszámol a doktori iskola vezetőjének a doktorandusz teljesítményéről
- segíti a doktoranduszt a doktori értekezés, valamint a tudományos közlemények elkészítésében;
- javaslatot tesz a doktorandusz oktatási és kutatási tervére, segíti azok megvalósulását.

10.§ (1) A doktori tanulmányok az abszolutóriummal zárulnak. Az abszolutórium kiadásának feltétele a tézistervezet védelem, amelyre az 5. félévtől kerülhet sor. A tervezetet a bizottság elutasíthatja, vagy változtatások nélkül elfogadhatja, vagy pedig kisebb, vagy jelentősebb változtatásokkal fogadhatja el.

11.§ (1) Magyarul nem tudó hallgatók esetén a magyar nyelvű órák látogatása nem kötelező, de a programvezetővel egyetértésben minél nagyobb számú – idegen nyelven hallgatható - egyetemi kurzus felvétele kötelező.

(2) A vizsgákra a magyar nyelvű szakirodalmat helyettesítő idegen nyelvű irodalomjegyzékről a vizsgáztató köteles gondoskodni – minden más tekintetben a követelmények azonosak. A doktori fokozat megszerzésnek sem feltétele a magyarul tudás, ill. magyar állampolgárság.

2. Egyéni felkészülésen alapuló képzés

12.§ (1) Az egyéni felkészülésen alapuló képzés célja, hogy a jelentős, a magyar vagy külföldi felsőoktatásban, akadémiai intézményrendszerben eltöltött oktatói és/vagy kutatói gyakorlattal, valamint dokumentáltan magas szintű tudományos teljesítménnyel (megfelelő számú és minőségű publikációval) rendelkező szakemberek számára lehetővé tegye a Ph.D. fokozat megszerzését.

(a) A magas szintű publikációs teljesítmény elismerésének elengedhetetlen feltétele, hogy a jelölt legalább két (önálló cikknek/egységnek megfelelő) impakt faktoros publikációval rendelkezzen. (Társszerzők esetében a következő számítási mód alkalmazandó: önálló publikáció: 1 egység, 2-3

szerzős publikáció: 0,75 egység, 4-5 szerzős publikáció: 0,5 egység, 6 vagy többszerzős publikáció: 0,33 egység).

(2) Az egyéni felkészülésre pályázhatnak azok a magyar és külföldi állampolgárok, akiknek hazai vagy külföldi mesterképzésben szerzett fokozattal és szakképzettséggel rendelkeznek és legalább egy, államilag elismert középfokú „C” típusú, valamint legalább egy, államilag elismert alacsonyfokú „C” típusú nyelvvizsgával rendelkeznek valamely világnyelvből.

(3) Az egyéni felkészülési doktori fokozat megszerzésének nem feltétele a magyarul tudás, illetve a magyar állampolgárság.

4. FOKOZATSZERZÉSI KÖVETELMÉNYEK

A fokozatszerzési eljárás része a témavezető engedélye és a programvezető írásos nyilatkozata arról, hogy a hallgató elégséges kredit pontot megszerzett, és konzultációs kötelezettségeinek is eleget tett, a szigorlat, a disszertáció előzetes vitája (házi védelem), továbbá a publikációs kötelezettségek teljesítése.

13.§ A doktori fokozat megszerzésének feltételeit az Egyetemi Doktori Szabályzat tartalmazza, beleértve az egyéni felkészülés alapján történő fokozatszerzést is.³

1. Publikációs követelmények

14.§ A Doktori Iskola nagy súlyt helyez arra, hogy hallgatói rendszeresen publikáljanak, hazai és nemzetközi fórumokon szerepeljenek. A védésre bocsátás feltétele legalább két, (A-C) kategóriás folyóiratban közölt (közlésre elfogadott) cikk.

2. A doktori szigorlat

14.§

(1) A doktori szigorlat tartalmát és eljárási rendjét az Egyetemi Doktori Szabályzat tartalmazza.⁴ A szigorlati tárgyak tematikáját a doktori iskola tanácsa határozza meg. A tematikát legalább 1 hónappal a kitűzött szigorlat előtt a jelölt rendelkezésére kell bocsátani.

(2) A szigorlati bizottságot és a szigorlati tárgyakat a doktori iskola tanácsa jelöli ki. A szigorlat feltétele a kutatásról készült disszertáció nyers változatának sikeres előzetes vitája (házi védelem).

15.§

(1) A doktori szigorlat teljesítése a doktori fokozat megszerzésére irányuló eljárás része, a doktori eljárásban résztvevő személy tudományágában szerzett ismereteinek összefoglaló, áttekintő jellegű számonkérési formája.

(2) A doktori szigorlat – legkésőbb a fokozatszerzésre irányuló kérelem benyújtásától számított két éven belül – nyilvánosan, bizottság előtt kell letenni. A szigorlati vizsgabizottság legalább három tagból áll, amelyet a doktori iskola tanácsának a javaslatára a doktori tanács hoz létre. A szigorlati vizsgabizottság tagjainak tudományos fokozattal kell rendelkezniük. A szigorlati vizsgabizottság

³ EDSZ 28 §, 28/A §

⁴ EDSZ 29 §.

összeállításánál biztosítani kell, hogy legyen legalább egy olyan tagja, aki az egyetemmel nem áll foglalkoztatási viszonyban.

(3) A doktorandusz témavezetője nem lehet tagja a szigorlati vizsgabizottságnak.

16.§

(1) A szigorlati vizsgabizottság zárt ülésen, titkos szavazással, 1-5 közötti pontozással dönt a szigorlat elfogadásáról, amihez a bizottság jelenlévő tagjai által adható pontszámok 60%-a szükséges. Az eredményes szigorlat minősítése: summa cum laude (85% felett), cum laude (70-85% között), rite (60-70%). A szigorlat 60% alatti értékelése esetén a szigorlat eredménytelen.

(2) A szigorlat eredményét közvetlenül a szigorlat után ki kell hirdetni. A doktori szigorlatról jegyzőkönyvet kell felvenni. A doktori védésre az eredményes doktori szigorlat után kerülhet sor.

(3) A doktori szigorlat 2 elemből áll (a szigorlati témakörök elérhetők a doktori iskola honlapján):

- a) tételhúzás alapján meghatározott vizsgával bizonyítja általános szakmai tájékozottságát (A tételsor elérhető a Doktori Iskola honlapján)
- b) módszertani ismeretekbeli jártasság bemutatása
- c) program specifikus témában tételhúzás alapján meghatározott vizsgával bizonyítja felkészültségét (A tételsorok a Doktori Iskola honlapján elérhetők.)

3. Az értekezés előzetes vitája (házi védés)

18.§ A Ph.D. dolgozatot védésre való benyújtás előtt a Doktori Iskolában előzetes vitára kell bocsátani (házi védés). A vitára bocsátandó munka minimális terjedelme 200ezer leütés, tartalmaznia kell a végső disszertáció fejezeteit és megállapításait. Az előzetes vita nyitott a szakmai közönség számára, s akkor érvényes, ha legalább három minősített kutató jelen van. A munkahelyi vitáról jegyzőkönyv készül. A munkahelyi vita végén a Doktori Iskola Tanácsa által kijelölt, három főből álló bizottság fogalmaz meg véleményt, ami tartalmazza, hogy a dolgozat kisebb-nagyobb változtatásokkal (vagy azok nélkül) benyújtható-e vagy sem, s tartalmazza a változtatási javaslatokat is. A munkahelyi vitára való jelentkezés folyamatos.

4. A fokozatszerzési eljárás a PhD dolgozat benyújtásával és megvédésével zárul

19.§ (1) A PhD dolgozat releváns új eredményeket tartalmazó értekezés, melynek formai követelményei (leszámítva, hogy a PhD dolgozat terjedelmében azok többszöröse) a hazai akadémiai folyóiratok publikációs standardjaihoz igazodnak.

(2) A PhD dolgozat tartalmi és formai követelményeiről részletes leírás található a doktori iskola honlapján.

(3) A fokozatszerzési eljárás értékelését a doktori tanács által elfogadott szakmai bizottság végzi.

(4) A PhD dolgozat védeése nyilvános tudományos vita. A vitán a szakmai bizottság meghallgatja a jelölt prezentációját, az opponensek véleményét, a jelölt arra adott válaszát, lehetőséget teremt a résztvevők számára a szakmai vitára, és a vita lezárását megelőzően lehetővé teszi a jelölt számára a viszontválaszt. A vita elnök általi lezárását követően a bizottság zárt ülésen, titkos szavazással, 1-10 közötti pontozással dönt a védésről. A sikeres védéshez az összes pont 51%-t meg kell szerezni.

(5) A fokozatszerzési folyamat értékelése:

A szigorlati eredmény és a védési eredmény összegének számításnál a szigorlat 30%-os, a nyilvános védés eredménye 70 %-os arányban szerepeljen a PhD fokozat végső minősítésének

előterjesztésében. A számítás módja:
$$\frac{3 * szigorlat + 7 * védés}{10}$$

A fokozat minősítése: summa cum laude (85 % felett), cum laude (71-85 %), rite (70 %-60 %).

IV. Habilitációs eljárás

18.§ A habilitációs eljárások rendjét a PTE BTK Habilitációs Szabályzata részletezi.⁵

1. Habilitációs feltételek és a pályázat kellékei a PTE Bölcsészettudományi Karán:

19.§ (1) Az egyes doktori iskolák, illetve az iskolákon belül az egyes programok eltérő sajátosságaira tekintettel az egységes követelményrendszer csak a legáltalánosabb feltételeket tartalmazza. A doktori iskolák saját követelményrendszerben specifikálják feltételeiket.

(2) Kandidátusi vagy PhD oklevél. Külföldön szerzett tudományos fokozat honosítási határozata.

(3) A PTE BTK-n a tudományos (PhD) fokozat megszerzéséhez szükséges nyelvismeretet igazoló okmányok másolata. Külföldi pályázó esetén a jelölt anyanyelvén kívül egy felsőfokúnak megfeleltethető élő világnyelv ismeretéről szóló bizonyítvány.

(4) Két külső tudományos fokozattal rendelkező habilitált bíráló ajánlása. Lehetőség szerint egyikük a MTA doktora tudományos címmel rendelkezzen.

20.§

(1) Publikációs minimum:

a) Két monográfia, szakkönyv, (nem szerkesztett kötetek), melyek közül az egyik megjelent könyv, a másik megjelent vagy megjelenés alatt lévő könyv (mely utóbbi esetben a kiadó írásos nyilatkozata szükséges a kézirat elfogadásáról, illetve a könyvről szóló lektori vélemény);

(Az egyik szakkönyv lehet a doktori disszertációból készült kötet, amennyiben az jelentős publikációs tevékenységet folytató kiadó jelentette meg, tehát nem magánkiadás.

b) Vagy 20 folyóiratban vagy tanulmánykötetben megjelent lektorált szakközlemény, közte legalább 3 referált angol, német, francia nyelvű folyóiratban megjelent közlemény, melyek közül legalább kettő első szerzős.

c) vagy önálló (a doktori dolgozattól eltérő) habilitációs dolgozat, összefoglaló tézisekkel.

(2) A tudományos teljesítmény hazai és nemzetközi visszhangjának megítéléséhez: minimum 30 független hivatkozás (nem társszerzőtől), a folyóiratcikk szerinti habilitáció során (b típusú folyamat) legalább 10 idegen nyelvű (világnyelv) hivatkozás.

(3) A PhD fokozat megszerzése (külföldön szerzett fokozat esetében annak honosítása) óta egyetemi

⁵ PTE BTK Habilitációs Szabályzat 5 § ,8 -9 § , 10, 13, 15 §

oktatással eltöltött legalább 8 félév. Főiskolai oktatói, kutatóintézeti alkalmazás esetén legalább 12 félév tanítási gyakorlat.

(4) Tudományos szakmai önéletrajz, publikációs jegyzék, különös tekintettel az idézettség kimutatására.

(5) Nem PTE pályázó esetén hatósági erkölcsi bizonyítvány. Külföldi pályázó esetén az adott állam által kiadott ezzel ekvivalens hatósági igazolás.

(6) A habilitációs eljárás díjának befizetését igazoló bizonylat másolata.

2. A Kari Habilitációs Szabályzatban foglaltak mellett a DSZDI a következőket írja elő:

21.§

(1) A habilitációs eljárási díj befizetése feltétele az eljárás megindításának és független az eredménytől. Amennyiben a jelölt nem rendelkezik a 4)a) pontban megjelölt publikációs minimummal, habilitációs értekezés benyújtása szükséges.

(2) A doktori tanács vizsgálati szempontjai a jelölt tudományos tevékenységét illetően a következőkkel egészülnek ki:

- a) a tudományterület továbbfejlődésére gyakorolt hatás vizsgálata (új eljárások, tételek, modellek kidolgozása és elterjesztése, új összefüggések feltárása);
- b) kiemelkedő tudományszervezési tevékenység, amely testületi, szerkesztőbizottsági, bírálóbizottsági tagságokkal és megbízásokkal bizonyított;
- c) oktatási, oktatásszervezési és gyakorlati tevékenységet illetően: (1) a pályázó iskolateremtő egyénisége, a tudományos továbbképzésben és oktatásban elért eredménye; (2) a pályázó részvétele a hazai szakmai közéletben, amely a választott szakmai testületek munkájában való tevékenységgel, több intézményre kiterjedő vizsgálatokban való részvétellel bizonyítható; (3) a pályázó tudományos és szakma tevékenységének gyakorlati hatása, mely kutatási eredményeinek gyakorlati felhasználásával bizonyítható;

(3) A nyilvános eljárás során a bizottság zárt ülésen 1-5 pontig terjedő skálán pontoz. A habilitált doktori cím odaítélését a pontok 66,6%, illetve e feletti eredmény esetén javasolja.

V. Záró rendelkezések:

22.§ (1) A hiteles hallgatói nyilvántartást a PTE Oktatási Igazgatósága, a pénzügyi nyilvántartást a PTE BTK Dékáni Hivatal és a PTE Gazdasági Főigazgatóság végzi.

(2) Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat a Doktori Iskola megalapításának elfogadásáról szóló MAB nyilatkozattal válik hatályossá és hatálya az Iskola működésének megszűnésével, illetve a visszavonásáig áll fenn. Módosítása az egyetemi és a kari szabályzatokkal összhangban történik.

Kelt: Pécs, 2013. június 26.

Dr. Spéder Zsolt s.k.
iskolavezető

Záradék:

- Jelen szabályzat a BTK Kari Tanácsa a 239. ülésén 961/2013. (VI. 26.) számú határozatával került elfogadásra.
- Jelen szabályzat módosítását a Pécsi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Karának Kari Tanácsa 2013. október 16-i ülésén a ~~99~~977/2013. (X. 16.) számú kari tanácsi határozatával fogadta el. A módosított szabályzat a Kari Tanács által történő elfogadás napján lép hatályba.

Dr. Fischer Ferenc s.k.
dékán

MELLÉKLETEK:

1. számú: PTE BTK Kari Doktori Szabályzat
2. számú: PTE BTK Kari Habilitációs Szabályzat