**KÖZÖSSÉGSZERVEZÉS BA SZAK – SZAKMAI GYAKORLAT**

**PTE BTK HFMI   
2023/2024-as tanév**

**I.) Kötelező 80 órás szakmai gyakorlat**

* Képzési ütemezése: **4. szemeszter**
* Teljesíthető bármely, a gyakorlatvezetővel szemben támasztott kritériumoknak megfelelő intézményben.
* A hallgató által választott gyakorlati hely Művelődéstudományi Tanszéki jóváhagyása: **2023. december 6.** Felelős: Dóri Éva, egyetemi tanársegéd
* **A gyakornokot fogadó intézménnyel kötött együttműködési megállapodás leadásának határideje:** **2024. február 14.** (Amennyiben van érvényes megállapodás már az intézmények között, az esetben nem szükséges újabbat kötni.)
* **A gyakorlat elvégzéséről szóló igazolás, szakmai dokumentáció leadási határideje: 2024. június 10.**

**A leadás módja: egyben szkennelve, e-mailben:** [**dori.eva@pte.hu**](mailto:dori.eva@pte.hu)**,**

**valamint postai úton:**

**PTE BTK HFMI titkársága, Dóri Éva részére, 7624 Pécs Rókus u. 2. P/4.**

**II.) Kötelező 160 órás szakmai gyakorlat**

* Képzési ütemezése: **6. szemeszter**
* Teljesítendő szakosodásnak megfelelő fogadóhelyen.
* A hallgató által választott gyakorlati hely Művelődéstudományi Tanszéki általi jóváhagyása: **2023. december 6.**
* **A gyakornokot fogadó intézménnyel kötött együttműködési megállapodás leadásának határideje:** **2024. február 14.** (Amennyiben van érvényes megállapodás már az intézmények között, az esetben nem szükséges újabbat kötni.)
* **A gyakorlat elvégzéséről szóló igazolás, szakmai dokumentáció leadási határideje: 2024. május 10.**

**A leadás módja: a dokumentumokat egyben szkennelve, e-mailben:** [**dori.eva@pte.hu**](mailto:dori.eva@pte.hu) **címre,**

**valamint postai úton:**

**PTE BTK HFMI titkársága, Dóri Éva részére, 7624 Pécs Rókus u. 2. P/4. megküldeni.**

Általános infók:

* Mindkét szakmai gyakorlat több fogadószervezetnél is teljesíthető: de minimum 40 óra / szervezetnél töltött idő számolható el.
* A szakmai gyakorlat az aktuális kurzus félévét megelőzően is teljesíthető, amennyiben a hallgató előzetes közösségi tapasztalattal rendelkezik. Tehát a gyakorlat a képzési ütemezésen kívül eső időszakban is végezhető. (Pl.: ősztől-tavaszig, nyári programokon stb.).
* A jegybeírás értelemszerűen az ütemezett félévben történik a leadott dokumentáció és gyakorlatvezetői értékelés alapján.
* Felhívjuk a figyelmet, hogy az egyes kurzusok csak a tavaszi szemeszterben vehetők fel!
* A szakmai gyakorlati tevékenység kritériumait tartalmazó dokumentum a HFMI honlapján érhető el, mind a 4. féléves általános, mind a 6. féléves szakosodást követő szakmai gyakorlatra irányulóan:

<https://btk.pte.hu/hu/hfmi/szakmai-gyakorlat> - [Közösségszervezés gyakorlati modulok](https://btk.pte.hu/sites/btk.pte.hu/files/hfmi/kozossegszervezo_gyakorlati_modulok_jav2022_23%5B11122%5D.docx)

**Felhívjuk a figyelmet, hogy nem áll módunkban elfogadni olyan szakmai tevékenységet, mely nem egyeztethető össze a közösségszervezés szak képzési követelményeivel.**

**A gyakorlatvezetővel szemben támasztott követelmények:**

* a fogadó intézménynél / szervezetnél alkalmazásban / tagsági jogviszonyban áll,
* szakmai tevékenység végzésére szakirányú (kulturális, HR, ifjúsági) egyetemi szintű végzettséggel rendelkezik
* legalább 10 éves szakmai (kulturális, HR, ifjúsági területen szerzett) tapasztalattal rendelkezik

**A szakmai gyakorlattal kapcsolatos dokumentumok elérhetősége:**

<https://btk.pte.hu/hu/hfmi/szakmai-gyakorlat>

**A szakmai gyakorlat jegybeírásának feltétele a hiánytalan dokumentáció.**

A közösségszervezés szakos hallgatók számára a gyakorlóhellyel kapcsolatos kérdésekben felelős intézményi kolléga:

**Dóri Éva, egyetemi tanársegéd**

E-mail: [dori.eva@pte.hu](mailto:dori.eva@pte.hu)

Telefon: 06 30 325-2842

Iroda: 7624 Pécs Rókus u. 2. P/4.